

DZIENNIK ZARZĄDZEŃ I ROZKAZÓW

KOMENDY GŁÓWNEJ STRAŻY POŻARNYCH

Warszawa, dnia 24 lutego 1983 r. **Nr 1-2**

TREŚĆ:

1

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 7 lutego 1983 r.

w sprawie wieku emerytalnego oraz wzrostu emerytur i rent inwalidzkich dla pracowników zatrudnionych w szczególnych warunkach lub w szczególnym charakterze

(Dz.U. Nr 8, poz. 43 — wyciąg)

Na podstawie art. 55 ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. o zaopatrzeniu emerytalnym pracowników i ich rodzin (Dz.U. Nr 40, poz. 267) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Rozporządzenie stosuje się do pracowników wykonujących prace w szczególnych warunkach lub w szczególnym charakterze wymienione w § 4—15 rozporządzenia oraz w wykazach stanowiących załącznik do rozporządzenia, zwanych dalej „wykazami".

. . . .

§ 2. 1. Okresami pracy uzasadniającymi prawo do świadczeń w wysokości i na zasadach określonych w rozporządzeniu są okresy, w których praca w szczególnych warunkach lub w szczególnym charakterze jest wykonywana stale i w pełnym wymiarze czasu pracy obowiązującym na danym stanowisku pracy.

2. Okresy pracy, o których mowa w ust. 1, stwierdza zakład pracy na podstawie posiadanej dokumentacji.

. . . .

§ 4. 1. Pracownik, który wykonywał prace w szczególnych warunkach, wymienione w wykazie A, nabywa prawo do emerytury, jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:

1) osiągnął wiek emerytalny wynoszący: 55 lat dla kobiet i 60 lat dla mężczyzn,
2) wiek emerytalny osiągnął w czasie zatrudnienia lub w ciągu 5 lat od ustania zatrudnienia,
3) ma wymagany okres zatrudnienia, w tym co najmniej 15 lat pracy w szczególnych warunkach.

2. Warunek określony w ust. 1 pkt 2 nie jest wymagany od pracownika, który ma okres zatrudnienia: 30 lat kobieta i 35 lat mężczyzna albo w chwili osiągnięcia wieku emerytalnego uprawniony był do renty inwalidzkiej lub rodzinnej.

3. Do okresów zatrudnienia w szczególnych warunkach, o których mowa w ust. 1, zalicza się także okresy pracy górniczej w rozumieniu przepisów o zaopatrzeniu emerytalnym górników i ich rodzin oraz okresy zatrudnienia na kolei w rozumieniu przepisów o zaopatrzeniu emerytalnym pracowników kolejowych i ich rodzin, a także okresy pracy lub służby, o których mowa w § 5—10.

. . . .

§ 9. 1. Funkcjonairusz pożarnictwa nabywa prawo do emerytury, jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
1) osiągnął wiek emerytalny wynoszący:
   a) 55 lat dla kobiet i 60 lat dla mężczyzn albo
   b) 50 lat dla kobiet i 55 lat dla mężczyzn, jeżeli komisja lekarska do spraw inwalidztwa i zatrudnienia orzekła trwałą jego niezdolność do pełnienia służby w jednostkach ochrony przeciwpożarowej,
2) wiek emerytalny osiągnął w czasie pełnienia służby albo w czasie zatrudnienia wykonywanego po zwolnieniu z tej służby,
3) ma wymagany okres zatrudnienia, w tym co najmniej 15 lat służby w jednostkach ochrony przeciwpożarowej przy wykonywaniu czynności o charakterze operacyjno-technicznym.

2. Warunek określony w ust. 1 pkt 2 nie jest wymagany, jeżeli funkcjonariusz pożarnictwa został zwolniony ze służby lub z pracy, którą wykonywał po zwolnieniu ze służby w jednostkach ochrony przeciwpożarowej, z powodu inwalidztwa.

. . . .

§ 16. 1. Pracownik, żołnierz lub funkcjonariusz, który nabył prawo do emerytury lub renty inwalidzkiej, ma prawo do wzrostu tej emerytury lub renty o 10% podstawy jej wymiaru, jeżeli co najmniej przez 15 lat wykonywał prace lub pełnił służbę, o których mowa w § 4 i 10.

2. Pracownik lub funkcjonariusz, który nabył prawo do emerytury lub renty inwalidzkiej, ma prawo do wzrostu tej emerytury lub renty o 15% podstawy jej wymiaru, jeżeli co najmniej przez 15 lat wykonywał prace lub pełnił służbę, o których mowa w § 5—9, 11—13 oraz w dziale I wykazu C.

. . . .

§ 19. 1. Przy ustalaniu okresów pracy, o których mowa w § 2, uwzględnia się również okresy takiej pracy (służby), wykonywanej przed dniem wejścia w życie rozporządzenia.

2. Prace dotychczas zaliczone do I kategorii zatrudnienia w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 4 maja 1979 r. w sprawie pierwszej kategorii zatrudnienia (Dz. U. z 1979 r. Nr 13, poz. 86 i z 1981 r. Nr 32, poz. 186) uważa się za prace wykonywane w szczególnych warunkach, o których mowa w § 4.

§ 20. Osoba, która nabyła uprawnienie do zwiększenia emerytury lub renty inwalidzkiej na podstawie przepisów dotychczasowych, zachowuje to uprawnienie, z tym że zamiast dotychczasowego zwiększenia przyznaje się jej wzrost emerytury lub renty inwalidzkiej w wysokości wynikającej z rozporządzenia.

§ 21. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1983 r.

Prezes Rady Ministrów: w. z. **J. Obodowski**

Załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 lutego 1983 r. (poz. 43)

Wykaz A

Praca w szczególnych warunkach, których wykonywanie uprawnia do niższego wieku emerytalnego oraz do wzrostu emerytury lub renty inwalidzkiej.

. . . .

Dział XIV. Prace różne

. . . .

23. Praca funkcjonariuszy pożarnictwa

2

UCHWAŁA Nr 261 RADY MINISTRÓW

z dnia 16 grudnia 1982 r.

w sprawie oddziałów obrony cywilnej do odbywania zasadniczej służby w obronie cywilnej

(Monitor Polski Nr 31, poz. 268 — wyciąg)

Na podstawie art. 147 pkt 3, art. 165 ust. 2 oraz art. 166 ust. 1 i 3, w związku z art. 109 ust. 3, art. 145 ust. 2 i 3 oraz art. 152 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej (Dz.U. z 1979 r. Nr 18, poz. 111), jak również na podstawie art. 28 ustawy z dnia 17 grudnia 1974 r. o uposażeniu żołnierzy (Dz.U. z 1974 r. Nr 47, poz. 282 i z 1979 r. Nr 15, poz. 97) Rada Ministrów uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Oddziały obrony cywilnej, w których poborowi odbywają zasadniczą służbę w obronie cywilnej, tworzą:
1) Komendant Główny Ochotniczych Hufców Pracy,
2) Komendant Główny Straży Pożarnych,
3) Minister Obrony Narodowej,
4) ministrowie, którym podlegają zakłady pracy o szczególnym znaczeniu dla obronności kraju lub ochrony ludności, w których działa Straż Przemysłowa.

2. O utworzeniu oddziału obrony cywilnej, w którym poborowi odbywają zasadniczą służbę w obronie cywilnej, organy określone w ust. 1 pkt 1, 2 i 4 zawiadamiają Szefa Obrony Cywilnej Kraju.

§ 2. 1. Liczby poborowych z uwzględnieniem poziomu ich wykształcenia, którzy w danym roku kalendarzowym mogą być powołani do odbycia zasadniczej służby w odddziałach obrony cywilnej, określa Minister Obrony Narodowej.

2. Wnioski dotyczące określenia liczb poborowych, o których mowa w ust. 1, zgłaszają w terminie do dnia 30 kwietnia każdego roku, po

uprzednim uzgodnieniu z Ministrem Pracy, Płac i Spraw Socjalnych:
1) organy wymienione w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2,
2) Minister Spraw Wewnętrznych — zbiorowo, na podstawie wniosków zgłoszonych przez ministrów, o których mowa w § 1 ust, 1 pkt 4.

§ 3. 1. Poborowym odbywającym zasadniczą służbę w obronie cywilnej przysługuje — zgodnie z art. 152 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej (Dz. U. z 1979 r. Nr 18, poz. 111) — tytuł junaka.

2. Odbywanie zasadniczej służby w obronie cywilnej polega na szkoleniu praktycznym junaków w zakresie przygotowania obrony cywilnej; w ramach tego szkolenia odbywają oni zajęcia specjalistyczne oraz wykonują prace na rzecz obrony cywilnej, wynikające z przeznaczenia oddziałów, w których odbywają służbę.

§ 4. 1. Junacy odbywający zasadniczą służbę w oddziałach obrony cywilnej składają ślubowanie.

2. Tekst ślubowania oraz jego tryb określa Krajowa Rada Ochotniczych Hufców Pracy.

§ 5. 1. Zasady działalności ideowo-wychowawczej w oddziałach obrony cywilnej tworzonych przez Komendanta Głównego Ochotniczych Hufców Pracy ustala Główny Zarząd Polityczny Wojska Polskiego.

2. W zakresie działalności ideowo-wychowawczej w oddziałach obrony cywilnej tworzonych przez organy wymienione w § 1 ust. 1 pkt 2—4 mają również zastosowanie zasady obowiązujące odpowiednio wobec funkcjonariuszy pożarnictwa, żołnierzy zasadniczej służby wojskowej oraz pracowników Straży Przemysłowej.

§ 6. Junacy odbywający zasadniczą służbę w oddziałach obrony cywilnej podczas wykonywania prac na rzecz tej obrony podlegają w zakresie wykonywania prac kierownikowi zakładu pracy, współdziałającemu z komendantem oddziału obrony cywilnej.

. . . .

§ 14. 1. Junacy skoszarowani odbywający zasadniczą służbę w oddziałach obrony cywilnej w OHP noszą umundurowanie według wzoru i w kolorze obowiązujących w obronie cywilnej oraz specjalną oznakę obrony cywilnej według wzoru określonego przez Szefa Obrony Cywilnej Kraju.

. . . .

§ 15. 1. Junakom odbywającym zasadniczą służbę w oddziałach obrony cywilnej w OHP przysługuje:
1) uposażenie zasadnicze:
   a) w pierwszym roku służby — przewidziane dla żołnierza zasadniczej służby wojskowej w stopniu szeregowego,
   b) w drugim roku służby — przewidziane dla żołnierza zasadniczej służby wojskowej w stopniu starszego szeregowego,
2) dodatek za posiadaną klasę kwalifikacyjną specjalisty obrony cywilnej w wysokości i na zasadach przewidzianych dla żołnierzy zasadniczej służby wojskowej mających klasę specjalisty wojskowego,
3) dodatek za pełnienie funkcji,

. . . .

3. Szef Obrony Cywilnej Kraju określa wymagania kwalifikacyjne i zasady nadawania junakom klas kwalifikacyjnych specjalistów obrony cywilnej.

. . . .

§ 16. 1. Junakom odbywającym zasadniczą służbę w oddziałach obrony cywilnej w OHP:
1) skoszarowanym — przysługuje bezpłatne:
   a) zakwaterowanie,
   b) całodzienne wyżywienie,
   c) umundurowanie,
2) nie skoszarowanym — przysługuje:
   a) bezpłatne całodzienne wyżywienie lub równoważnik pieniężny,
   b) zwrot kosztów przejazdu państwowymi środkami komunikacji z miejsca pobytu stałego lub pobytu czasowego trwającego ponad 2 miesiące do miejsca odbywania służby i z powrotem,
   c) umundurowanie lub równoważnik pieniężny.

. . . .

4. Szef Obrony Cywilnej Kraju określa:
1) normy bezpłatnego wyżywienia junaków,
2) w porozumieniu z Ministrem Finansów — wysokość równoważnika pieniężnego w zamian za wyżywienie i umundurowanie junaków.

§ 17. 1. Osobom powołanym do odbycia zasadniczej służby w oddziałach obrony cywilnej w OHP oraz zwolnionym z tej służby przysługuje jednorazowy bezpłatny przejazd państwowymi środkami komunikacji z miejsca pobytu stałego lub pobytu czasowego, trwającego ponad 2 miesiące, do miejsca odbywania służby oraz z miejsca odbywania służby do miejsca pobytu.

2. Junacy odbywający zasadniczą służbę w oddziałach obrony cywilnej w OHP korzystają z ulg oraz bezpłatnych przejazdów państwowymi środkami komunikacji, na zasadach przysługujących żołnierzom zasadniczej służby wojskowej.

3. Koszty przejazdu osób:
1) powołanych do odbycia zasadniczej służby w oddziałach obrony cywilnej w OHP — pokrywają organy wojskowe,
2) odbywających zasadniczą służbę w oddziałach obrony cywilnej w OHP oraz zwolnionych z tej służby — pokrywają komendy OHP.

4. Minister Komunikacji określa dokumenty uprawniające do przejazdu osób powołanych do zasadniczej służby w oddziałach obrony cywilnej w OHP oraz sposób rozliczeń za te przejazdy, jak również dokumenty uprawniające junaków do korzystania z ulg przy przejazdach, o których mowa w ust. 2.

. . . .

§ 24. 1. Oddziały obrony cywilnej tworzone przez Komendanta Głównego Straży Pożarnych podlegają wojewodom.

2. Oddziały wymienione w ust. 1 są przeznaczone do wykonywania zadań określonych dla straży pożarnych w odrębnych przepisach i dzia-

łają przy komendach wojewódzkich straży pożarnych.

§ 25. Na czele oddziału obrony cywilnej działającego przy komendzie wojewódzkiej straży pożarnych stoi komendant, którym jest funkcjonariusz pożarnictwa wyznaczony przez wojewodę.

§ 26. 1. Podziału liczby poborowych, określonej dla oddziałów obrony cywilnej działających przy komendach wojewódzkich straży pożarnych, na poszczególne oddziały dokonuje Komendant Główny Straży Pożarnych, informując o tym właściwe organy wojskowe, z podaniem liczb poborowych, którzy służbę mają odbywać jako nie skoszarowani.

2. Zajęcia specjalistyczne junaków w zakresie przygotowania obrony cywilnej organizuje się w oddziałach obrony cywilnej działających przy komendach wojewódzkich straży pożarnych — według programu określonego przez Komendanta Głównego Straży Pożarnych w uzgodnieniu z Szefem Obrony Cywilnej Kraju; koszty zajęć pokrywa się ze środków budżetu właściwej wojewódzkiej rady narodowej, przewidzianych na szkolenie zawodowe funkcjonariuszy pożarnictwa.

3. Junacy odbywający zasadniczą służbę w oddziałach wymienionych w ust. 1 są kierowani do wykonywania zadań i pełnienia funkcji w terenowych i zakładowych zawodowych strażach pożarnych.

§ 27. 1. Junacy odbywający zasadniczą służbę w oddziałach wymienionych w § 26 ust. 1 noszą umundurowanie według wzoru, w kolorze i według norm ustalonych dla funkcjonariuszy pożarnictwa oraz specjalną oznakę obrony cywilnej (§ 14 ust. 1), jak również otrzymują odzież specjalną i ekwipunek osobisty przysługujące tym funkcjonariuszom.

2. Koszty umundurowania, specjalnej oznaki obrony cywilnej oraz odzieży specjalnej i ekwipunku osobistego są pokrywane odpowiednio z budżetu właściwej wojewódzkiej rady narodowej lub ze środków zakładów pracy, do których junacy są kierowani dla wykonywania zadań i pełnienia funkcji.

3. Normy umundurowania, odzieży specjalnej i ekwipunku osobistego oraz wysokość i zasady wypłacania równoważnika pieniężnego w zamian za umundurowanie określa Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrami Pracy, Płac i Spraw Socjalnych oraz Finansów.

4. Wojewodowie oraz zakłady pracy, o których mowa w ust. 2, zapewniają warunki wyżywienia junaków, a w razie nieskoszarowania ich w czasie odbywania służby — wypłacają im równoważnik pieniężny w zamian za wyżywienie, a także pokrywają koszty wyżywienia junaków w okresie odbywania przez nich kary dyscyplinarnej aresztu; koszty wyżywienia oraz wypłaty równoważnika pokrywa się z budżetu właściwej wojewódzkiej rady narodowej lub ze środków zakładów pracy. Przepisy § 16 ust. 1 i 4 stosuje się odpowiednio.

5. W zakresie zwrotu kosztów przejazdów i przewozu stosuje się odpowiednio § 17 ust. 1, 2, 3 pkt 1 i ust. 4 oraz § 19 ust. 1 pkt 7, z tym że koszty przejazdu junaków odbywających służbę i z niej zwolnionych, a także koszty przewozu junaków pokrywają jednostki organizacyjne, w których wykonują oni zadania lub pełnią funkcje.

6. Junakom skoszarowanym przysługuje bezpłatne zakwaterowanie, które zapewniają dla skierowanych do wykonywania prac niezbędnych na potrzeby obrony cywilnej:

1) w terenowych zawodowych strażach pożarnych — wojewódzkie komendy straży pożarnych,
2) w zakładowych zawodowych strażach pożarnych — zakłady pracy.

7. Junaków nie skoszarowanych obowiązuje czas i zasady pełnienia służby ustalone dla funkcjonariuszy pożarnictwa.

8. Junacy podlegają obowiązkowemu ubezpieczeniu w Państwowym Zakładzie Ubezpieczeń w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków w okresie pełnienia służby, na zasadach obowiązujących w stosunku do funkcjonariuszy pożarnictwa.

§ 28. 1. Junakom odbywającym zasadniczą służbę w oddziałach obrony cywilnej działających przy komendach wojewódzkich straży pożarnych przysługuje uposażenie określone w § 15 ust. 1 pkt. 1—3 oraz dodatek za wykonywanie czynności o charakterze operacyjno-technicznym w terenowych i zakładowych zawodowych strażach pożarnych. Przepis § 15 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

2. Wysokość dodatku za wykonywanie czynności o charakterze operacyjno-technicznym w terenowych i zakładowych zawodowych strażach pożarnych określa Minister Pracy, Płac i Spraw Socjalnych na wniosek Ministra Spraw Wewnętrznych.

. . . .

§ 39. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) ministrach — rozumie się przez to również kierowników urzędów centralnych,
2) wojewodach — rozumie się przez to również prezydentów miast stopnia wojewódzkiego,
3) wojewódzkich radach narodowych — rozumie się przez to również rady narodowe miast stopnia wojewódzkiego.

§ 40. Do czasu wprowadzenia do użytku umundurowania, o którym mowa w § 14 ust. 1, junacy odbywający zasadniczą służbę w oddziałach obrony cywilnej w OHP oraz w oddziałach określonych w § 31 ust. 1 pkt 2 noszą umundurowanie według wzoru, w kolorze i według norm ustalonych dla uczestników stacjonarnych ochotniczych hufców pracy.

§ 41. Traci moc uchwała nr 85 Rady Ministrów z dnia 18 września 1980 r. w sprawie oddziałów obrony cywilnej do odbywania zasadniczej służby w obronie cywilnej (Monitor Polski Nr 23, poz. 107).

§ 42. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1983 r.

Prezes Rady Ministrów: **W. Jaruzelski**

3

ZARZĄDZENIE MINISTRÓW OBRONY NARODOWEJ I SPRAW WEWNĘTRZNYCH

z dnia 12 lutego 1983 r.

w sprawie współdziałania wojskowych straży pożarnych z terenowymi strażami pożarnymi

Na podstawie art. 17 ust. 3 ustawy o ochronie przeciwpożarowej z dnia 12 czerwca 1975 r. (Dz.U. Nr 20, poz. 106) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

1) „terenowych strażach pożarnych" — oznacza to straże pożarne, określone w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 12 czerwca 1975 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. Nr 20, poz. 106);

2) „wojskowych strażach pożarnych" — oznacza to etatowe i nieetatowe straże pożarne jednostek wojskowych oraz straże pożarne przedsiębiorstw państwowych podległych Ministrowi Obrony Narodowej;

3) „pododdziałach wojskowych" — oznacza to pododdziały jednostek wojskowych wyznaczone do udziału w akcjach ratowniczych.

§ 2. Wojskowe straże pożarne działają w rejonach własnych i w rejonach pomocy wzajemnej.

§ 3. 1. Rejon pomocy wzajemnej obejmuje miejscowości oraz obszary leśne położone w pasie do:

1) 5 km — dla nieetatowych straży pożarnych;

2) 10 km — dla etatowych straży pożarnych, licząc od granic własnego rejonu działania.

2. Szczegółowe granice rejonów pomocy wzajemnej ustalają oddzielnie dla każdego garnizonu właściwi dowódcy garnizonów w porozumieniu z inspektorami ochrony przeciwpożarowej służby zakwaterowania i budownictwa oraz komendantami wojewódzkimi straży pożarnych.

§ 4. Rejon pomocy wzajemnej wojskowej straży pożarnej przedsiębiorstwa państwowego podległego Ministrowi Obrony Narodowej obejmuje obszar miejscowości, w której straż pożarna ma swoją siedzibę.

§ 5. 1. Nie ustala się rejonów pomocy wzajemnej dla wojskowej straży pożarnej składnic i magazynów amunicji, materiałów wybuchowych, paliw płynnych, poligonów naukowo-badawczych i jednostek rakietowych.

2. Straż pożarna, o której mowa w ust. 1. wykonuje swoje zadania w stosunku do bezpośrednio chronionych przez nią obiektów. W innym rejonie może występować tylko za zgodą oficera dyżurnego jednostki wojskowej lub jego przełożonych.

§ 6. Do zadań wojskowych straży pożarnych w rejonach pomocy wzajemnej oraz terenowych straży pożarnych wezwanych na teren obiektów wojskowych należy:

1) bezpośredni udział w zwalczaniu pożarów oraz działanie związane z usuwaniem skutków zdarzeń o charakterze klęsk żywiołowych lub katastrof;

2) wykonywanie innych wzajemnie uzgodnionych czynności związanych z ochroną przeciwpożarową.

§ 7. 1. Zapewnienie pomocy terenowych straży pożarnych, na wypadek pożaru, klęski żywiołowej lub katastrofy w obiektach wojskowych, określa właściwy terenowo dowódca (komendant) garnizonu, wspólnie z komendantem rejonowym straży pożarnych, w zestawieniu sił i środków opracowanym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1.

2. Zestawienie opracowuje się dla całego garnizonu z podziałem na siły i środki przewidziane dla poszczególnych kompleksów obiektów wojskowych (bez podawania numerów jednostek) i przedsiębiorstw państwowych podległych Ministrowi Obrony Narodowej.

3. Ustalenia ust. 1 i 2 nie dotyczą jednostek i obiektów specjalnych.

§ 8. 1. Zapewnienie pomocy wojskowych straży pożarnych i pododdziałów jednostek wojskowych, na wypadek pożaru, klęski żywiołowej lub katastrofy w obiektach cywilnych, określa właściwy komendant rejonowy straży pożarnych, wspólnie z dowódcami (komendantami) garnizonów z terenu działania komendy rejonowej straży pożarnych, w zestawieniu sił i środków opracowanym według wzoru stanowiącego załącznik nr 2.

2. Zestawienie opracowuje się jako zbiorcze dla rejonu lub miejscowości. Nie uwzględnia się w nim wojskowych straży pożarnych wymienionych w § 5.

§ 9. Zestawienia, o których mowa w § 7 i 8 podlegają włączeniu do instrukcji oficera inspekcyjnego garnizonu wojskowego oraz do dokumentacji wojewódzkiego i rejonowego stanowiska kierowania komend straży pożarnych.

§ 10. 1. Wojskowa straż pożarna oraz pododdziały wojskowe podejmują akcję ratowniczą:

1) w rejonie pomocy wzajemnej — na wezwanie ze stanowiska kierowania straży pożarnych skierowane do oficera inspekcyjnego garnizonu wojskowego lub jego przełożonych;

2) poza granicami rejonu pomocy wzajemnej — na polecenie dyżurnego służby operacyjnej okręgu wojskowego lub jego przełożonych.

2. Właściwe do wzywania pomocy wojskowej straży pożarnej oraz pododdziału wojskowego są wyłącznie:

1) rejonowe stanowiska kierowania komend straży pożarnych, jeżeli dotyczy to akcji w granicach określonych w ust. 1 pkt 1;
2) wojewódzkie stanowiska kierowania komend straży pożarnych w wypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2.

3. Wezwanie może nastąpić, jeżeli z konkretnej sytuacji wynika, że terenowe straże pożarne nie mogą wykonać zadań we własnym zakresie. Decyduje o tym kierujący akcją ratowniczą.

4. W uzasadnionych wypadkach Dyżurna Służba Operacyjna Sztabu Generalnego WP na wniosek Głównego Stanowiska Kierowania Komendy Głównej Straży Pożarnych może skierować do udziału w akcjach ratowniczych pododdziały wojskowe poza rejony określone w ust. 1.

5. Skierowania straży pożarnej lub pododdziału wojskowego poza teren jednostki wojskowej nie może pozbawiać obiektu wojskowego niezbędnej ochrony przeciwpożarowej.

§ 11. 1. W czasie wspólnej akcji ratowniczej terenowe i wojskowe straże pożarne oraz pododdziały wojskowe podlegają kierującemu akcją, którym jest:

1) na obszarach własnych jednostek wojskowych lub przedsiębiorstw podległych Ministrowi Obrony Narodowej nie posiadających straży pożarnych lub posiadających tylko nieetatowe straże pożarne — komendant wojskowej etatowej straży pożarnej albo dowódca jednostki terenowej straży pożarnej zależnie od tego, która straż pożarna przybyła wcześniej do pożaru, a jeżeli straże przybyły jednocześnie — komendant wojskowej etatowej straży pożarnej;
2) na obszarach własnych jednostek wojskowych posiadających etatowe straże pożarne — komendant etatowej wojskowej straży pożarnej jednostki;
3) na obszarach własnych przedsiębiorstw państwowych podległych Ministrowi Obrony Narodowej, posiadających własne straże pożarne — komendant wojskowej straży pożarnej przedsiębiorstwa;
4) w rejonach pomocy wzajemnej wojskowych straży pożarnych i poza tymi rejonami — dowódca jednostek terenowych straży pożarnych.

2. W uzasadnionych wypadkach kierownictwo akcją ratowniczą przejąć może:

1) dowódca jednostki wojskowej lub wyznaczony oficer — na obszarze poligonu lub w obiektach specjalnego znaczenia;
2) osoba zatrudniona w cywilnej lub wojskowej ochronie przeciwpożarowej, jeżeli posiada wyższy stopień służbowy niż osoba określona w ust. 1, powołana do dowodzenia.

§ 12. 1. Przedstawiciele jednostek wojskowych oraz wojskowe straże pożarne uczestniczą w ćwiczeniach i manewrach organizowanych przez właściwe komendy straży pożarnych na terenie zakładów pracy oraz w obszarach leśnych, do ochrony których zostały przewidziane.

2. Wyznaczeni funkcjonariusze pożarnictwa pełniący służbę w komendach straży pożarnych oraz jednostki taktyczne terenowych straży pożarnych, przewidziane do udzielania pomocy w akcjach ratowniczych w obiektach wojskowych, uczestniczą w organizowanych przez jednostki wojskowe (przedsiębiorstwa) ćwiczebnych alarmach pożarowych, połączonych z ewakuacją mienia wojskowego oraz w ćwiczeniach sprawdzających prawidłowość opracowania planów obrony przeciwpożarowej obszarów leśnych będących w użytkowaniu wojska.

§ 13. 1. Wojskowe straże pożarne wyposaża się w sprzęt łączności radiowej i przewodowej umożliwiający powiadamianie, dowodzenie i współdziałanie w akcjach ratowniczych z innymi siłami i środkami wojska oraz terenowymi strażami pożarnymi.

2. Szef Wojsk Łączności MON, Dyrektor Zarządu Łączności MSW i Komendant Główny Straży Pożarnych określą zasady organizacyjno-techniczne współdziałania w zakresie łączności pomiędzy wojskowymi i terenowymi strażami pożarnymi.

§ 14. 1. Dowódca Wojsk Obrony Powietrznej Kraju, Dowódca Wojsk Lotniczych, Dowódca Marynarki Wojennej oraz Szef Wojsk MSW zobowiążą załogi statków powietrznych aby podczas przeprowadzanych lotów niezwłocznie zawiadamiały drogą radiową najbliższe stanowisko dowodzenia lotami o zauważonym pożarze, podając jego rejon oraz rozmiary pożaru.

2. W razie otrzymania meldunku o zauważonym pożarze dyżurni odpowiedzialni na stanowisku dowodzenia lotami zobowiązani są przekazać meldunek stanowiskom kierowania rejonowych lub wojewódzkich komend straży pożarnych.

3. Przy przekazywaniu meldunków, o których mowa w ust. 2, za pośrednictwem sieci telekomunikacyjnej użytku publicznego, rozmowy należy zamawiać na hasło „Ratunek".

§ 15. Przepisy zarządzenia mają również zastosowanie do jednostek wojskowych podległych Ministrowi Spraw Wewnętrznych.

§ 16. Traci moc zarządzenie Ministrów Obrony Narodowej i Spraw Wewnętrznych z dnia 7 listopada 1972 r. w sprawie współdziałania w akcjach ratowniczych wojskowych straży pożarnych i pododdziałów jednostek wojskowych z terenowymi strażami pożarnymi (Dz. Rozk. MON z 1972 r. Nr 20, poz. 114 i Dz. Zarz. i Rozk. KGSP z 1973 r. Nr 2, poz. 8).

§ 17. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 1983 roku.

Minister Spraw Wewnętrznych: w z. **W. Pożoga**
Minister Obrony Narodowej: w z. **F. Siwicki**

Załączniki do zarządzenia Ministrów Obrony Narodowej i Spraw Wewnętrznych z dnia 12 lutego 1983 r. (poz. 3)

Załącznik nr 1
Tajne po wypełnieniu

ZESTAWIENIE

sił i środków terenowych straży pożarnych przewidzianych jako wsparcie na wypadek pożaru dla garnizonu wojskowego w ....
gm. .... woj. ....
Oficer dyżurny rejonowego stanowiska kierowania tel. ....
Oficer inspekcyjny garnizonu wojskowego tel. ....

Czas „P”							Czas „W”		
Rzut	Nazwa jednostki straży pożarnej	Siły i środki — rodzaj sprzętu	Sposób alarmowania SK tel.....	Odległość w km	Czas przybycia d/n*	Miejsce zgłoszenia jednostek taktycznych straży pożarnych	Siły i środki — rodzaj sprzętu	Miejsce postoju	Sposób alarmowania
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Komendant Rejonowy Straży Pożarnych — Dowódca (Komendant) Garnizonu Wojskowego

x) d — dzień
n — noc

Rubryka 1 — należy wpisać cyfrę rzymską od I do III poszczególnych rzutów, w których zostaną ujęte siły i środki straży pożarnych dla poszczególnych obiektów wojskowych,
2 — podać nazwę i rodzaj pododdziału straży pożarnych np. zawodowa straż pożarna w .... lub OSP typ S_1 w ....
3 — podać siły i środki z jakimi pododdział przewidziany jest do udziału w akcji np. 2 GBAM-2/8 + 8,
4 — określić sposób alarmowania — podać nr. telefonów,
5 — podać odległość w kilometrach między siedzibą pododdziału straży pożarnej, a obiektem (miejscem zgłoszenia),
6 — określić przypuszczalny czas przybycia pododdziału z własnej siedziby do miejsca zgłoszenia w rozbiciu na czas w okresie dnia i nocy (d/n),
7 — podać adres obiektu dla którego ustalono siły i środki straży pożarnych,
8 — jak w rubryce 3,
9 — podać rejon wyczekiwania,
10 — określić sposób alarmownia sił i środków straży pożarnych.

Załącznik nr 2
Tajne po wypełnieniu

ZESTAWIENIE

sił i środków wojskowych straży pożarnych i pododdziałów jednostek wojskowych z garnizonu w .... gm. ....
woj. .... przewidzianych do udziału w akcjach ratowniczych na terenie ....
Oficer inspekcyjny garnizonu wojskowego tel. ....
Rejonowe Stanowisko Kierowania tel. ....

LP	Rodzaj sprzętu	Ilość sprzętu	Ilość ludzi	Sposób alarmowania	Miejsce zgłoszenia pododdziału
1	2	3	4	5	6

Komendant Rejonowy Straży Pożarnych

Dowódca (Komendant) Garnizonu Wojskowego

Rubryka 1 — kolejne pozycje oznaczyć cyfrą arabską,
2 — podać nazwę i rodzaj sprzętu np. koparka,
3 — cyfrą arabską podać ilość sprzętu wymienionego w rubryce 2.
4 — cyfrą arabską wpisać ilość ludzi bez używania określeń np. pluton czy kompania,
5 — określić sposób alarmowania, podać nr. telefonów,
6 — miejsce zgłoszenia może być ustalone z góry lub podane przy wezwaniu sił i środków.

4

UCHWAŁA Nr 9 ZARZĄDU CENTRALNEGO ZWIĄZKU SPÓŁDZIELNI INWALIDÓW

z dnia 28 stycznia 1983 r.

w sprawie organizacji ochrony przeciwpożarowej w jednostkach organizacyjnych zrzeszonych i podległych Centralnemu Związkowi Spółdzielni Inwalidów

Na podstawie art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 czerwca 1975 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. nr 20, poz. 106) i § 8 ust. 1, lit. A, pkt 3 statutu — Zarząd Centralnego Związku Spółdzielni Inwalidów uchwala co następuje:

§ 1. Uchwała dotyczy organizacji ochrony przeciwpożarowej w spółdzielniach inwalidów, związkach spółdzielni i ich zakładach własnych, ośrodkach szkoleniowych i socjalnych oraz zakładach własnych Centralnego Związku Spółdzielni Inwalidów — zwanych dalej „jednostkami organizacyjnymi".

§ 2.1. Koordynację i nadzór nad całokształtem zagadnień ochrony przeciwpożarowej w spółdzielczości inwalidów sprawuje wyznaczony zastępca Prezesa Centralnego Związku Spółdzielni Inwalidów.

2. Za zapewnienie właściwej ochrony przeciwpożarowej powierzonych im obiektów i zatrudnionych pracowników odpowiedzialni są prezesi i dyrektorzy (kierownicy) jednostek organizacyjnych spółdzielczości inwalidów, a w Centralnym Związku Spółdzielni Inwalidów — Dyrektor Działu Administracji i Transportu.

§ 3. Prezesi Zarządów Spółdzielni Inwalidów i ich związków dyrektorzy (kierownicy) zakładów własnych tych związków, w szczególności zobowiązani są do:

1) wydawania poleceń zmierzających do podniesienia stanu ochrony przeciwpożarowej w zrzeszonych i podległych jednostkach organizacyjnych,
2) zapewnienia odpowiednich środków finansowych i materialnych niezbędnych do utrzymania właściwych warunków ochrony przeciwpożarowej,
3) wprowadzania technicznych zabezpieczeń przeciwpożarowych w obiektach nowo budowanych, rozbudowywanych, lub modernizowanych,
4) opracowania i wprowadzenia w życie, regulaminu ochrony przeciwpożarowej jednostek organizacyjnych spółdzielczości inwalidów,
5) określenie obowiązków i odpowiedzialności kierowników poszczególnych pionów, działów, wydziałów, i innych komórek oraz służb jednostek organizacyjnych spółdzielczości inwalidów,
6) nadzorowanie przestrzegania przez pracowników przepisów przeciwpożarowych i wykonywania nałożonych na nich zadań w tym zakresie oraz stosowanie odpowiednich form i środków oddziaływania, w odniesieniu do tych pracowników którzy, swym działaniem lub zaniechaniem spowodują zagrożenie pożarowe jak również odpowiednich form uznaniowych dla pracowników wyróżniających się w działalności na rzecz przeciwpożarowego zabezpieczenia miejsca pracy,
7) dokonywania co najmniej raz w roku oceny stanu ochrony przeciwpożarowej oraz wdrażanie wniosków wynikających z tej oceny,
8) bezzwłoczne realizowanie zaleceń organów kontrolnych z uwzględnieniem rzeczywistego faktu, że ochrona przeciwpożarowa zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych spółdzielczości inwalidów, osób o różnych schorzeniach i kategoriach inwalidztwa — wymaga bezwzględnego działania na rzecz ich bezpieczeństwa i odmiennych jak w odniesieniu do ludzi zdrowych systemów alarmowania oraz sposobów i dróg ewakuacji w przypadku zagrożenia pożarowego,
9) podejmowanie innych poczynań zapewniających zwiększenie zabezpieczenia przeciwpożarowego osób i powierzonych im obiektów.

§ 4. Kierownicy komórek strukturalnych jednostek organizacyjnych spółdzielczości inwalidów wymienionych w § 1 (dyrektorzy działów, wydziałów w CZSI i R/WZSI oraz kierownicy działów, wydziałów, mistrzowie, brygadziści, kierownicy zakładów pracy chronionej) odpowiedzialni są za wykonywanie zadań na rzecz ochrony przeciwpożarowej, każdy w zakresie swego działania a w szczególności zobowiązani są do:

1) zabezpieczenia ochrony przeciwpożarowej i bezpieczeństwa osobistego pracowników w podległych im komórkach organizacyjnych i innych osób przebywających na obszarze ich działania,
2) zaznajamiania podległych pracowników z zagrożeniami pożarowymi występującymi w danej komórce organizacyjnej oraz ze sposobami zapobiegania pożarom i postępowania w razie

pożaru, rodzajami sygnałów alarmowych, a przede wszystkim z organizacją i prowadzeniem ewakuacji,

3) dokładnej znajomości przepisów przeciwpożarowych i czuwanie nad ich przestrzeganiem przez podległych pracowników, zgłaszanie przełożonym wniosków w przedmiocie wyciągania konsekwencji w stosunku do osób winnych zaniedbań stwarzających możliwości pożaru lub innego wypadku,

4) czuwanie nad stanem ochrony przeciwpożarowej i spowodowanie niezwłocznego usuwania dostrzeżonych braków i usterek mogących wywołać pożar lub utrudnienie w jego zwalczaniu i ewakuacji osób, oraz występowanie z wnioskami do przełożonego o poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej,

5) zapewnienie odpowiedniego dozoru technicznego nad procesami produkcyjnymi związanymi z użytkowaniem surowców łatwopalnych otwartego ognia, środków chemicznych i wydzielających ciepło, których niewłaściwy przebieg może spowodować pożar lub nieszczęśliwe wypadki,

6) osobistego udziału i zapewnienie udziału podległych pracowników w szkoleniu w zakresie obrony cywilnej,

7) czuwanie nad właściwym, zgodnym z wymogami przepisów technicznych i przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych stanem instalacji, urządzeń i stanowisk pracy, źródeł energii, oraz składowania i transportu materiałów, surowców i wyrobów gotowych w procesie pracy,

8) sprawdzanie po zakończeniu pracy stanu zabezpieczenia przeciwpożarowego,

9) czuwanie nad okresowym sprawdzaniem sprawności działania urządzeń gaśniczych rozmieszczonych w obszarze jego działania oraz posiadania umiejętności posługiwania się nimi,

10) podejmowania innych poczynań w zależności od stanu zagrożenia pożarowego zmierzających do zwiększenia bezpieczeństwa i sprawnej ochrony przeciwpożarowej w podległej mu komórce organizacyjnej,

11) zgłaszanie przełożonemu wniosków i propozycji odnośnie do wydzieleń i oddzieleń przeciwpożarowych oraz podziału obiektów i składów na strefy pożarowe.

§ 5. Wszyscy pracownicy jednostek organizacyjnych spółdzielczości inwalidów zobowiązani są:

1) dbać o właściwy stan ochrony przeciwpożarowej, w zakładzie pracy a w szczególności na swoim stanowisku pracy,

2) przestrzegać przepisy przeciwpożarowe, znać zasady użycia podręcznego sprzętu i środków gaśniczych oraz alarmowania straży pożarnej,

3) uczestniczyć w szkoleniach organizowanych dla pracowników z tego zakresu,

4) usuwać lub powodować usunięcie usterek, które mogą stać się przyczyną pożaru,

5) brać udział w akcjach ratowniczych w wypadku pożaru podporządkowując się w tym zakresie kierownikowi akcji ratowniczej.

§ 6. Zadania w zakresie ochrony przeciwpożarowej wykonują:

1) w Centralnym Związku Spółdzielni Inwalidów — starszy oficer specjalista, organizacyjnie wchodzący w skład Samodzielnego Wydziału Spraw Obronnych CZSI;

2) w pozostałych jednostkach organizacyjnych spółdzielczości inwalidów — wyznaczeni pracownicy, spośród personelu inżynieryjno-technicznego, posiadający specjalistyczne przeszkolenie z zakresu ochrony przeciwpożarowej, a w szczególnie uzasadnionych wypadkach oficerowie i chorążowie pożarnictwa.

§ 7. 1. Starszy oficer specjalista, o którym mowa w § 6 pkt 1, podlega pod względem organizacyjnym bezpośrednio Naczelnikowi Samodzielnego Wydziału Spraw Obronnych CZSI, a pod względem fachowym Komendantowi Głównemu Straży Pożarnych.

2. W Regionalnych i Wojewódzkich Związkach Spółdzielni Inwalidów i ich zakładach własnych oraz w spółdzielniach inwalidów i w pozostałych zakładach pracy zadania ochrony przeciwpożarowej wykonują pracownicy wymienieni w § 6, pkt 2, którzy podlegają pod względem organizacyjnym kierownikom właściwych jednostek organizacyjnych, a bezpośrednio komórkom ds. obronnych — zaś pod względem fachowym — starszemu oficerowi specjaliście w Centralnym Związku Spółdzielni Inwalidów.

§ 8. 1. Liczbę i rodzaje stanowisk pracy, na których powinni być zatrudnieni oficerowie i chorążowie pożarnictwa, o których mowa w § 6 pkt 2, ustala Prezes Zarządu Centralnego Związku Spółdzielni Inwalidów na wniosek starszego oficera specjalisty CZSI za zgodą Komendanta Głównego Straży Pożarnych.

2. Zakres działania starszego oficera specjalisty w CZSI określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

3. Zakres działania stanowisk pracy ds. ochrony przeciwpożarowej w Regionalnych i Wojewódzkich Związkach Spółdzielni Inwalidów określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

4. Zakres działania stanowisk pracy ds. ochrony przeciwpożarowej w pozostałych jednostkach organizacyjnych spółdzielczości inwalidów (nie wymienionych w ust. 2—3) określa załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 9. W celu stworzenia niezbędnych warunków dla koordynacji działania w zakresie zwalczania pożarów i innych klęsk żywiołowych oraz planowanie prac profilaktycznych pracownicy wyznaczeni do prowadzenia spraw ochrony przeciwpożarowej zobowiązani są do współdziałania z właściwymi terenowymi komendantami straży pożarnych i służbami ochrony przeciwpożarowej innych resortów.

§ 10. W zakładach pracy spółdzielczości inwalidów o dużym zagrożeniu pożarowym powołuje się zakładowe lub ochotnicze straże pożarne w

trybie i na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 11. 1. W dużych obiektach spółdzielczości inwalidów — w zakładach produkcyjnych i usługowych, magazynach i składach oraz w innych zakładach pracy, w zależności od potrzeb powołuje się komisje pożarowo-techniczne i pogotowia przeciwpożarowego.

2. Tryb i zasady powoływania oraz zakres działania komisji pożarowo-technicznych i pogotowia przeciwpożarowego określa starszy oficer specjalista w Centralnym Związku Spółdzielni Inwalidów w formie wytycznych.

3. Jednostki organizacyjne spółdzielczości inwalidów wymienione w ust. 1 mają obowiązek wprowadzenia w życie regulaminów ochrony przeciwpożarowej, stosownie do zasad określonych w załączniku nr 4 do zarządzenia.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezes Zarządu: **Janusz Łukasiak**

Załącznik nr 1

Zakres działania starszego oficera specjalisty w Centralnym Związku Spółdzielni Inwalidów

Do zakresu działania starszego oficera specjalisty należy w szczególności:

1. Ogólny fachowy nadzór nad działalnością ochrony przeciwpożarowej w jednostkach organizacyjnych spółdzielczości inwalidów oraz nad działalnością prewencyjną.
2. Analizowanie stanu zabezpieczenia przeciwpożarowego w jednostkach organizacyjnych spółdzielczości inwalidów oraz przedstawienie odpowiednich wniosków w tym zakresie.
3. Inicjowanie i opracowywanie przepisów przeciwpożarowych dla jednostek organizacyjnych spółdzielczości inwalidów, uzgadnianie regionalnych i wojewódzkich przepisów w zakresie ochrony przeciwpożarowej, wprowadzanie norm wyposażenia i przepisów przeciwpożarowych wydawanych przez właściwe organy oraz nadzór nad ich stosowaniem.
4. Ustalanie podstawowych kierunków i sposobów zapobiegania pożarom, oraz kontrola ich realizacji.
5. Branie udziału w posiedzeniach zespołu opiniującego założenia techniczno-ekonomiczne w zakresie zabezpieczenia przeciwpożarowego.
6. Przedstawianie, wnioskowanie w sprawach stanu osobowego pracowników ochrony przeciwpożarowej zrzeszonych i podległych CZSI jednostek organizacyjnych spółdzielczości inwalidów oraz prowadzenie ewidencji tych pracowników.
7. Współdziałanie z właściwymi komórkami organizacyjnymi CZSI w zakresie zapewniającym uwzględnianie potrzeb ochrony przeciwpożarowej.
8. Inicjowanie organizowania stanowisk pracy ds. ochrony przeciwpożarowej w jednostkach organizacyjnych spółdzielczości inwalidów oraz przeprowadzanie okresowej kontroli prawidłowości i skuteczności działania tych służb.
9. Współdziałanie z instytucjami państwowymi i społecznymi w zakresie przygotowania stanowisk pracy ds. ochrony przeciwpożarowej w spółdzielczości inwalidów w ramach obrony cywilnej.
10. Inspirowanie prac naukowo-badawczych w zakresie ochrony przeciwpożarowej dla potrzeb jednostek organizacyjnych spółdzielczości inwalidów.
11. Inicjowanie organizowania informacji technicznej i wymiany doświadczeń krajowych i zagranicznych w zakresie ochrony przeciwpożarowej.
12. Inicjowanie i nadzór nad wdrażaniem postępu technicznego w przeciwpożarowym zabezpieczeniu procesów technologicznych.
13. Ustalanie kierunków i programów szkolenia stanowisk pracy ds. ochrony przeciwpożarowej w dostosowaniu do specyfiki spółdzielczości inwalidów oraz wytycznych dla instrukażu przeciwpożarowego pracowników jednostek organizacyjnych spółdzielczości inwalidów i sprawowanie nadzoru nad realizacją tego szkolenia.
14. Planowanie potrzeb i opiniowanie opracowanych materiałów dydaktyczno-szkoleniowych oraz propagandowych stanowiących pomoc w szkoleniu przeciwpożarowym (filmy, przeźrocza, plansze itp.) pracowników zakładów pracy spółdzielczości inwalidów.
15. Udział w konferencjach, naradach i komisjach dotyczących ochrony przeciwpożarowej w spółdzielczości inwalidów oraz organizowanie narad instruktażowych z pracownikami wyznaczonymi do prowadzenia spraw ochrony przeciwpożarowej w jednostkach organizacyjnych spółdzielczości inwalidów.
16. Prowadzenie statystyki (ewidencji) pożarów w jednostkach organizacyjnych spółdzielczości inwalidów, opracowywanie analiz i wniosków.
17. Współdziałanie z terenowo właściwymi komendami straży pożarnych i służbami innych resortów w zakresie ustalonym odrębnymi przepisami i stosownie do potrzeb.
18. Ustalanie częstotliwości przeprowadzania kontroli stanu ochrony przeciwpożarowej w spółdzielczości inwalidów.
19. Załatwianie innych spraw wynikających z obowiązujących przepisów lub poleceń Prezesa, Zarządu i Rady Centralnego Związku Spółdzielni Inwalidów.

Załącznik nr 2

Zakres działania stanowisk pracy do spraw ochrony przeciwpożarowej w Regionalnych i Wojewódzkich Związkach Spółdzielni Inwalidów

Do zakresu działania stanowisk pracy do spraw ochrony przeciwpożarowej zatrudnionych w Regionalnych i Wojewódzkich Związkach Spółdzielni Inwalidów należy w szczególności:

1. Fachowy nadzór prewencyjny nad ochroną przeciwpożarową w jednostkach organizacyjnych spółdzielczości inwalidów.
2. Realizacja zadań w zakresie przeciwpożarowego zabezpieczenia jednostek organizacyjnych spółdzielczości inwalidów zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi CZSI.
3. Inicjowanie stanowisk pracy do spraw ochrony przeciwpożarowej w podległych jednostkach organizacyjnych spółdzielczości inwalidów i określania kierunków ich działania oraz przeprowadzanie odpraw instruktażowych i narad roboczych w tym zakresie.
4. Prowadzenie zbiorczej statystyki (ewidencji) pożarów oraz analiza stanu zabezpieczenia przeciwpożarowego w jednostkach organizacyjnych spółdzielczości inwalidów i przedstawianie kierownictwu CZSI i R/WZSI wniosków wynikających z tej analizy.
5. Współdziałanie z właściwymi komórkami organizacyjnymi CZSI i R/WZSI w zakresie uwzględniania potrzeb ochrony przeciwpożarowej oraz potrzeb obrony cywilnej.
6. Nadzór nad organizacją prewencji przeciwpożarowej w jednostkach organizacyjnych spółdzielczości inwalidów.
7. Przeprowadzanie kontroli stanu ochrony przeciwpożarowej zakładów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz potrzebami.
8. Nadzór przy wdrażaniu postępu technicznego, wprowadzaniu lub modernizowaniu technologii dla uwzględnienia wymagań ochrony przeciwpożarowej.
9. Udział w opiniowaniu w zakresie zabezpieczenia przeciwpożarowego założeń techniczno-ekonomicznych inwestycji budowlanych.
10. Opiniowanie potrzeb w zakresie środków, urządzeń gaśniczych, sygnalizacyjno-alarmowych oraz sprzętu specjalnego dla jednostek organizacyjnych spółdzielczości inwalidów, jak również inicjowanie postępu technicznego w tym zakresie.
11. Inspirowanie prac naukowo-badawczych w zakresie przeciwpożarowym dla potrzeb jednostek organizacyjnych spółdzielczości inwalidów.
12. Planowanie i opracowywanie programów szkolenia specjalistycznego dla pracowników wyznaczonych do prowadzenia spraw ochrony przeciwpożarowej, członków komisji pożarowo-technicznych oraz współpraca z właściwą komórką szkolenia zawodowego.
13. Określanie zapotrzebowań na materiały dydaktyczno-szkoleniowe i propagandowe stosownie do programów szkolenia przeciwpożarowego i planów działalności prewencyjnej.
14. Udział w dochodzeniach popożarowych, badanie przyczyn powstania i rozprzestrzeniania się pożarów oraz opracowywanie odpowiednich metod przeciwdziałania.
15. Współdziałanie z terenowo właściwymi komendami straży pożarnych w zakresie ustalonym odrębnymi przepisami i stosownie do występujących potrzeb.
16. Wnioskowanie stanu osobowego pracowników ochrony przeciwpożarowej podległych i zrzeszonych jednostek organizacyjnych spółdzielczości inwalidów oraz prowadzenia spraw kadrowych w zakresie ewidencji tych pracowników.
17. Wykonywanie innych zadań w zakresie ochrony przeciwpożarowej na polecenie Prezesa CZSI, R/WZSI, Spółdzielni Inwalidów i innych uprawnionych osób.

Załącznik nr 3

Zakres działania pracowników wyznaczonych do prowadzenia spraw ochrony przeciwpożarowej zakładu pracy jednostek organizacyjnych spółdzielczości inwalidów

Do zakresu działania pracowników wyznaczonych do prowadzenia spraw obronnych w sprawie ochrony przeciwpożarowej zakładu pracy jednostek organizacyjnych spółdzielczości inwalidów należy:

1. Realizacja zadań w zakresie przeciwpożarowego zabezpieczenia zakładu pracy spółdzielczości inwalidów zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi CZSI.
2. Przeprowadzanie okresowych i doraźnych kontroli stanu bezpieczeństwa pożarowego w obiektach zakładów pracy, wydawanie doraźnych zleceń w sprawie poprawy stanu bezpieczeństwa pożarowego w zakresie usprawnień ustalonych przez kierownictwo zakładu pracy spółdzielczości inwalidów.
3. Zgłaszanie kierownictwu zakładu pracy i nadrzędnej jednostce ochrony przeciwpożarowej potrzeb i wniosków dotyczących usprawnienia bezpieczeństwa pożarowego oraz stanu osobowego.
4. Inicjowanie i branie udziału w pracach komisji pożarowo-technicznej.
5. Współdziałanie w zakresie szkolenia nowo przyjmowanych pracowników oraz szkolenia pracowników funkcyjnych (kierowników poszczególnych komórek organizacyjnych) w zakresie ochrony przeciwpożarowej.

6. Wnioskowanie kierownictwu zakładu pracy o ukaranie pracowników odpowiedzialnych za organizację ochrony przeciwpożarowej w podległych działach w przypadku stwierdzenia braku właściwego nadzoru z ich strony w przestrzeganiu obowiązujących przepisów przeciwpożarowych i instrukcji technologicznych przez podległy im personel.
7. Organizowanie działalności propagandowo-uświadamiającej w zakresie ochrony przeciwpożarowej.
8. Sprawowanie nadzoru nad prawidłowością rozmieszczania, stanu gotowości, konserwacji sprzętu i urządzeń przeciwpożarowych, prawidłowym wyznacznikiem, oznakowaniem i utrzymaniem dróg pożarowych, środków łączności, alarmowych, punktów czerpania wody do celów gaśniczych itp.
9. Aktualizowanie instrukcji alarmowych na wypadek pożaru.
10. Współdziałanie z właściwymi służbami w zakresie ustalania warunków bezpieczeństwa pożarowego przy prowadzeniu prac pożarowo niebezpiecznych (spawanie, cięcie metali itp.), remontach, pracach modernizacyjnych, adaptacyjnych i innych.
11. Inicjowanie organizacji zakładowej ochotniczej (obowiązkowej) straży pożarnej, pogotowi przeciwpożarowych oraz sprawowania fachowego nadzoru nad ich działalnością.
12. Inicjowanie organizowania konferencji i narad w sprawach poprawy stanu ochrony przeciwpożarowej zakładu pracy przy współudziale organizacji politycznych i społecznych.
13. Udział w komisjach oceny założeń techniczno-ekonomicznych inwestycji budowlanych w komisjach odbiorczych.
14. Współdziałanie w opracowywaniu i aktualizacji regulaminu ochrony przeciwpożarowej zakładu pracy spółdzielczości inwalidów.
15. Analizowanie przyczyn zaistniałych pożarów lub zapłonów technologicznych i skutków wspólnie ze służbami technicznymi oraz przedstawianie kierownictwu zakładu pracy spółdzielczości inwalidów odpowiednich wniosków.
16. Współdziałanie w przygotowaniu zakładu pracy do potrzeb obrony cywilnej w zakresie ochrony przeciwpożarowej.
17. Współpraca z terenowo właściwymi komendami straży pożarnych oraz sąsiednimi strażami pożarnymi.
18. Wykonywanie innych zadań w zakresie ochrony przeciwpożarowej zleconych przez przełożonych po linii organizacyjnej i fachowej.

Załącznik nr 4

Ramowe zasady opracowania regulaminów ochrony przeciwpożarowej dla spółdzielni inwalidów i innych zakładów spółdzielczości inwalidów

1. Zadania i obowiązki zastępców prezesa lub dyrektora (kierownika).
2. Zadania i obowiązki głównego technologa, energetyka, mechanika, konstruktora lub kierowników wydziałów (działów) mistrzów, brygadzistów i pracowników zakładu.
3. Zadania i obowiązki kierowników innych komórek organizacyjnych (kierownik działu transportu, kierownik laboratorium, kierownik komórki projektowej, kierownik magazynu itp.).
4. Zadania i obowiązki służb dozorowania.
5. Zadania i obowiązki pracownika do spraw ochrony przeciwpożarowej.
6. Organizacja i zakres działania komisji pożarowo-technicznej (ewentualnie przeciwwybuchowej).
7. Zasady przeciwpożarowego zabezpieczenia robót montażowo-budowlanych.
8. Zasady odbioru obiektów, urządzeń, budynków.
9. Zasady postępowania przy wdrażaniu do produkcji nowych materiałów i surowców sprzyjających zagrożenie pożarowe.
10. Zasady postępowania przy prowadzeniu prac pożarowo niebezpiecznych.
11. Obowiązek i zasady analizowania stanu zabezpieczenia przeciwpożarowego zakładu i poszczególnych wydziałów produkcyjnych.
12. Zasady karania za niewykonanie obowiązków w zakresie ochrony przeciwpożarowej i nieprzestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz zasady nagradzania.
13. Obowiązek opracowywania planu dostosowania obiektów do wymagań ochrony przeciwpożarowej.
14. Zasady postępowania w przypadku powstania pożaru.
15. Zasady ewidencji i analizy pożarów.
16. Zakres i formy działalności informacyjno-ostrzegawczej i propagandowej.
17. Organizacja szkolenia przeciwpożarowego pracowników zakładu uwzględniająca:
    - zasady instruktażu przeciwpożarowego na poszczególnych stanowiskach pracy,
    - obowiązki prowadzenia instruktażu przez personel wyższego i średniego dozoru technicznego (brygadziści, mistrzowie, kierownicy wydziałów),
    - zasady i warunki szkolenia pożarniczego dla personelu dozoru technicznego,
    - zasady prawidłowego postępowania i wykonywania czynności zapewniających bezpieczeństwo pożarowe, zamieszczone w instrukcjach techniczno-ruchowych.
18. Inne zadania, obowiązki i zasady wynikające ze specyfiki spółdzielni inwalidów i innego zakładu spółdzielczości inwalidów.

5

ZARZĄDZENIE Nr 9
PREZESA ROBOTNICZEJ SPÓŁDZIELNI WYDAWNICZEJ PRASA-KSIĄŻKA-RUCH

z dnia 19 lutego 1983 r.

w sprawie zasad organizacji ochrony przeciwpożarowej i określenia obowiązków oraz odpowiedzialności za stan zabezpieczenia przeciwpożarowego w Robotniczej Spółdzielni Wydawniczej „Prasa-Książka-Ruch"

Na podstawie art. 6 ust. 1 oraz w związku z art. 17 ust. 1 Ustawy z dnia 12 czerwca 1975 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. Nr 20, poz. 106) i § 24 ust. 3 pkt 7 Statutu Robotniczej Spółdzielni Wydawniczej „Prasa-Książka-Ruch" — zarządza się, co następuje:

§ 1. Koordynację i nadzór nad całokształtem ochrony przeciwpożarowej w Robotniczej Spółdzielni Wydawniczej „Prasa-Książka-Ruch", zwanej dalej RSW, sprawuje Prezes RSW.

§ 2. Pracownicy zatrudnieni w jednostkach organizacyjnych RSW zobowiązani są do udziału w zapobieganiu pożarom i ich zwalczania.

§ 3. Dyrektorzy komórek organizacyjnych Zarządu Głównego RSW w swojej działalności merytorycznej, w uzgodnieniu z Głównym Inspektorem Ochrony Przeciwpożarowej zobowiązani są w szczególności do:

1) uwzględniania wymagań ochrony przeciwpożarowej przy projektowaniu i realizacji inwestycji w RSW;
2) wprowadzania osiągnięć postępu technicznego stwarzających możliwość realizacji efektywnych i ekonomicznych przedsięwzięć z zakresu ochrony przeciwpożarowej do nowo budowanych, rozbudowywanych, modernizowanych i nabywanych obiektów, urządzeń i instalacji technologiczno-produkcyjnych oraz wykonywania zabezpieczeń przeciwpożarowych przy wdrażaniu procesów technologicznych, urządzaniu składów i magazynów;
3) podejmowania i prowadzenia badań w zakresie podnoszenia bezpieczeństwa pożarowego stosowanych technologii i operacji, szczególnie w zakładach poligraficznych i przemysłu drzewnego;
4) uwzględniania zagadnień ochrony przeciwpożarowej w programach szkolenia i doskonalenia zawodowego, a także w szkoleniu z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy;
5) zapewnienia bezpieczeństwa pożarowego osobom przy organizowaniu form zbiorowego wypoczynku.

§ 4. Dyrektor Centrali Zaopatrzenia w uzgodnieniu z Głównym Inspektorem Ochrony Przeciwpożarowej zapewnia w produkcji kiosków zastosowanie najnowszych rozwiązań wynikających z postępu technicznego w zakresie ochrony przeciwpożarowej.

§ 5. Dyrektor Zespołu Kontroli Zarządu Głównego RSW w trakcie kontroli jednostek organizacyjnych RSW uwzględnia zagadnienia ochrony przeciwpożarowej w zakresie ustalonym z Głównym Inspektorem Ochrony Przeciwpożarowej.

§ 6. 1. Dyrektorzy jednostek organizacyjnych RSW, a w Zarządzie Głównym RSW — dyrektor komórki administracyjnej, odpowiedzialni są za zapewnienie właściwej ochrony przeciwpożarowej powierzonych im obiektów.

2. Do zadań dyrektorów określonych w ust. 1 w zakresie ochrony przeciwpożarowej należy w szczególności:

1) zapewnienie warunków ochrony przeciwpożarowej w zakresie bezpieczeństwa osób i ochrony mienia;
2) zapewnienie przestrzegania przeciwpożarowych wymagań budowlanych, instalacyjnych i technologicznych oraz zapobieganie wszelkim zagrożeniom w tym zakresie;
3) ustalenie wymagań przeciwpożarowych w dokumentacji technologicznej, technologiczno-ruchowej i remontowej, w szczególności przez określenie:
   a) charakterystyki zagrożenia pożarowego występującego w procesach technologicznych, instalacjach i urządzeniach w czasie ich ruchu, obsługi i remontów,
   b) sposobów usuwania zagrożenia pożarowego oraz postępowania w przypadku pożaru;
4) zapewnienie zaopatrzenia zakładów w urządzenia przeciwpożarowe;
5) zaznajamianie pracowników z przepisami przeciwpożarowymi oraz zapewnienie nadzoru nad ich przestrzeganiem oraz stosowanie odpowiednich form i środków oddziaływania w odniesieniu do tych pracowników, którzy swym działaniem lub zaniedbaniem powodują zagrożenia pożarowe;
6) zapewnienie odpowiednich środków finansowych i materiałowych niezbędnych dla utrzymania właściwych warunków ochrony przeciwpożarowej przez służby ochrony przeciwpożarowej;
7) dokonywanie co najmniej raz w roku oceny stanu ochrony przeciwpożarowej, rozliczanie pracowników z zadań i podejmowanych przedsięwzięć oraz wdrażania wniosków wynikających z tej oceny;
8) dostosowanie budynków i pomieszczeń do wymagań ochrony przeciwpożarowej zgodnie z obowiązującymi przepisami;
9) prowadzenie działalności propagandowej w zakresie ochrony przeciwpożarowej;

10) wydawanie zarządzeń zmierzających do należytego zabezpieczenia przeciwpożarowego podległych jednostek;

11) podejmowanie innych czynności zmierzających do poprawy zabezpieczenia przeciwpożarowego.

3. Dyrektorzy wyszczególnieni w ust. 1 zobowiązani są do:

1) określenia obowiązków i zakresów odpowiedzialności kierowników poszczególnych pionów, komórek organizacyjnych i służb za stan zabezpieczenia przeciwpożarowego w ramach ich działalności merytorycznej oraz prowadzenia okresowych sprawdzianów znajomości i przestrzegania w praktyce przepisów przeciwpożarowych;

2) opracowania i wprowadzania w życie regulaminów ochrony przeciwpożarowej jednostek organizacyjnych i podległych jednostek (redakcji, oddziałów wojewódzkich, oddziałów, ekspedycji, filii zakładów graficznych itp.) w oparciu o zasady ustalone w Załączniku Nr 1 do Zarządzenia;

3) opracowania instrukcji alarmowania i zasad postępowania w przypadku powstania pożaru dla poszczególnych obiektów jednostek organizacyjnych RSW, według zasad określonych w Załączniku Nr 2 do Zarządzenia;

4) opracowania perspektywicznych planów poprawy zabezpieczenia przeciwpożarowego w obiektach podległych jednostek z wyszczególnieniem czynności, osób odpowiedzialnych i terminu realizacji;

5) powołania w jednostkach wskazanych przez Głównego Inspektora Ochrony Przeciwpożarowej komisji pożarowo-technicznych, jako zespołów doradczych do spraw ochrony przeciwpożarowej dyrektorów jednostek organizacyjnych, których ramowy zakres czynności określa Załącznik Nr 3 do Zarządzenia;

6) powołania pogotowi przeciwpożarowych szczególnie w: zakładach poligraficznych, zakładach przemysłu drzewnego, Zakładzie Transportu i bazach magazynowych innych jednostek organizacyjnych RSW, których organizację i zadania określa Załącznik Nr 4 do Zarządzenia;

7) powołania ochotniczych straży pożarnych szczególnie w: zakładach poligraficznych, zakładach przemysłu drzewnego oraz Centrali Kolportażu Prasy i Wydawnictw w trybie określonym odrębnymi przepisami.

§ 7. Służbę ochrony przeciwpożarowej w RSW stanowią:

1. w Zarządzie Głównym RSW — Główny Inspektorat Ochrony Przeciwpożarowej wchodzący w skład Zespołu Spraw Obronnych;
2. w jednostkach organizacyjnych RSW — stanowiska pracy do spraw ochrony przeciwpożarowej.

§ 8. 1. Działalnością Głównego Inspektoratu Ochrony Przeciwpożarowej kieruje Główny Inspektor Ochrony Przeciwpożarowej, który podlega organizacyjnie Dyrektorowi Zespołu Spraw Obronnych, a pod względem fachowym — Komendantowi Głównemu Straży Pożarnych.

2. Zakres zadań i obowiązków Głównego Inspektoratu Ochrony Przeciwpożarowej określa Załącznik Nr 5 do Zarządzenia.

§ 9. 1. W jednostkach organizacyjnych RSW o szczególnie dużym zagrożeniu pożarowym i szerokim zasięgu działania, stanowiska pracy do spraw ochrony przeciwpożarowej mogą być powierzane funkcjonariuszom pożarnictwa. Ilość i rodzaj stanowisk pracy, na których powinni pełnić służbę oficerowie lub chorążowie pożarnictwa — ustala Główny Inspektor Ochrony Przeciwpożarowej Zarządu Głównego RSW za zgodą Komendanta Głównego Straży Pożarnych.

2. W jednostkach organizacyjnych RSW wymienionych w Załączniku Nr 6 do Zarządzenia — sprawy ochrony przeciwpożarowej winny być powierzane specjalistom branżowym do spraw ochrony przeciwpożarowej (inżynierom lub technikom danej branży) po odpowiednim przeszkoleniu.

3. W jednostkach organizacyjnych RSW nie wymienionych w Załączniku Nr 6 do Zarządzenia — prowadzenie spraw ochrony przeciwpożarowej winno być powierzane wyznaczonym pracownikom po odpowiednim przeszkoleniu.

4. Zakres zadań dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach pracy do spraw ochrony przeciwpożarowej określa Załącznik Nr 7.

5. Pracownicy wymienieni w ust. 1, 2, 3 organizacyjnie podlegają bezpośrednio dyrektorom lub ich zastępcom, a pod względem fachowym — Głównemu Inspektorowi Ochrony Przeciwpożarowej.

6. Dyrektorzy jednostek organizacyjnych RSW wszelkie zmiany personalne na stanowiskach pracy do spraw ochrony przeciwpożarowej uzgadniają z Głównym Inspektorem Ochrony Przeciwpożarowej.

§ 10. W celu stworzenia niezbędnych warunków dla koordynacji działań w zakresie zwalczania pożarów i innych klęsk żywiołowych, służby ochrony przeciwpożarowej są zobowiązane do współdziałania z właściwymi terenowymi komendami straży pożarnych.

§ 11. Traci moc Zarządzenie Nr 1 Prezesa RSW „Prasa-Książka-Ruch" z dnia 16 stycznia 1976 r. w sprawie organizacji ochrony przeciwpożarowej i określenia obowiązków oraz odpowiedzialności za stan zabezpieczenia przeciwpożarowego w Robotniczej Spółdzielni Wydawniczej „Prasa-Książka-Ruch".

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezes: **Zdzisław Andruszkiewicz**

Załączniki do zarządzenia nr 9 Prezesa RSW „Prasa-Książka-Ruch" z dnia 19 lutego 1983 r. (poz. 5)

Załącznik nr 1

Ramowe założenia do regulaminów ochrony przeciwpożarowej jednostek organizacyjnych RSW „Prasa-Książka-Ruch"

W regulaminie ochrony przeciwpożarowej jednostki organizacyjnej RSW winny być określone:

1. Zadania i obowiązki poszczególnych kierowników i pracowników w zakresie ochrony przeciwpożarowej:

1) zadania i obowiązki zastępców dyrektora w zakresie ochrony przeciwpożarowej powinny być ustalone odrębnie dla każdego z zastępców odpowiednio do zakresu kierowania i sprawowania nadzoru nad komórkami organizacyjnymi jednostki;

2) zadania i obowiązki głównego technologa powinny uwzględniać:
— opracowanie charakterystyki pożarowej stosowanych surowców i materiałów do produkcji,
— umieszczenie w instrukcjach technologiczno-ruchowych procesów technologicznych niebezpiecznych pożarowo (wybuchowo) elementów zabezpieczenia przeciwpożarowego tych procesów,
— współdziałanie z kierownikami innych komórek organizacyjnych i służbą ochrony przeciwpożarowej w zakresie zabezpieczenia przeciwpożarowego urządzeń i instalacji w procesach technologicznych,
— określanie zasad wdrażania nowych procesów technologicznych, stwarzających zagrożenie pożarowe lub wybuchowe,
— ustalanie zakresu, częstotliwości przeglądów, konserwacji i remontów urządzeń oraz instalacji technologicznych, wynikających z potrzeb zabezpieczenia przeciwpożarowego procesów technologicznych,
— rozpowszechnianie informacji i udzielanie instrukcji w zakresie wykorzystania surowców i materiałów stwarzających zagrożenie pożarowe lub wybuchowe,
— podejmowanie działań zmierzających do zastąpienia technologii stwarzających zagrożenie pożarowe lub wybuchowe technologiami bezpiecznymi;

3) zadania i obowiązki głównego energetyka powinny uwzględniać:
— rodzaje urządzeń i instalacji podlegających nadzorowi (elektryczne, ogrzewcze, gazowe, piorunochronne, alarmowe, kontrolno-pomiarowe, do odprowadzania elektryczności statycznej),
— częstotliwość oraz rodzaj dokumentacji w zakresie przeprowadzanych przeglądów, kontroli, konserwacji urządzeń i instalacji dla zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa pożarowego,
— system nadzoru nad konserwatorami urządzeń i instalacji,
— ustalenie form instruktażu i szkolenia konserwatorów,
— współdziałanie z innymi służbami w zakresie zabezpieczenia przeciwpożarowego urządzeń i instalacji podlegających nadzorowi głównego energetyka,
— zasady postępowania w przypadku powstania awarii, pożaru w nadzorowanych instalacjach;

4) zadania głównego mechanika powinny uwzględniać:
— rodzaje urządzeń i instalacji podlegających nadzorowi (wentylacyjne, mechaniczne, technologiczne, transportu wewnętrznego, gaśnicze, sprzęt pożarniczy stanowiący wyposażenie budynków i urządzeń),
— częstotliwość oraz rodzaj dokumentacji w zakresie przeprowadzanych przeglądów, kontroli, konserwacji urządzeń i instalacji dla zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa pożarowego,
— system szkolenia oraz nadzór nad konserwatorami tych urządzeń i instalacji,
— współdziałanie z innymi komórkami organizacyjnymi w zakresie właściwego zabezpieczenia nadzorowanych instalacji,
— zasady postępowania w przypadku powstania awarii lub pożaru w nadzorowanych urządzeniach lub instalacjach;

5) zadania i obowiązki kierownika wydziału, mistrza, brygadzisty powinny uwzględniać:
— instruowanie pracowników na ich stanowiskach pracy o występującym zagrożeniu pożarowym,
— zaznajamianie pracowników o zagrożeniu pożarowym (wybuchowym) występującym w dziale (wydziale) a w szczególności w przypadkach wprowadzania nowych procesów technologicznych, zmiany urządzeń technologicznych i zastosowania nowych materiałów pożarowo (wybuchowo) niebezpiecznych,
— organizację pogotowia przeciwpożarowego oraz nadzór nad jego działalnością,
— nadzór nad przestrzeganiem przez pracowników przepisów przeciwpożarowych i postanowień regulaminu ochrony przeciwpożarowej jednostki,
— wykorzystywanie odpraw z pracownikami do omawiania spraw bezpieczeństwa pożarowego,
— współdziałanie z innymi służbami w celu właściwego zabezpieczenia przeciwpożarowego działów produkcyjnych,
— sprawowanie nadzoru nad urządzeniami i sprzętem przeciwpożarowym stanowiącym wyposażenie działów,
— zapewnienie utrzymania w należytym stanie dróg ewakuacyjnych oraz dostępu do urządzeń przeciwpożarowych i budynków,

— bezzwłoczne powiadamianie służby przeciwpożarowej o brakach i usterkach w zabezpieczeniu przeciwpożarowym działu,
— zabezpieczenie urządzeń i pomieszczeń w związku z przerwami w produkcji,
— wykonywanie zarządzeń i zaleceń dotyczących zabezpieczenia przeciwpożarowego działu;

6) w innych komórkach organizacyjnych należy określić obowiązki i zadania kierowników tych komórek, w których wykonywane prace stwarzają lub mają wpływ na zagrożenie pożarowe. Zadania i obowiązki powinny być ustalone m.in. dla kierownika działu wydawniczego, działu upowszechnienia, kierownika działu transportu, kierownika laboratorium, klubu, magazynu, kierownika działu remontowego, kierownika działu administracji, kierownika działu inwestycji i innych w poszczególnych jednostkach;

7) zadania i obowiązki w zakresie ochrony przeciwpożarowej dotyczące wszystkich pracowników zatrudnionych w RSW, niezależnie od zajmowanego stanowiska pracy, powinny obejmować w szczególności:
— uczestnictwo w szkoleniu przeciwpożarowym,
— uczestnictwo w wykonywaniu zadań pogotowia przeciwpożarowego,
— utrzymanie porządku na stanowiskach pracy,
— umiejętność posługiwania się urządzeniami alarmowymi i gaśniczymi,
— przestrzeganie instrukcji technologiczno-ruchowych i przeciwpożarowych,
— znajomość zasad postępowania w przypadku powstania pożaru.

2. Zadania i obowiązki służby przeciwpożarowej należy określić w oparciu o załącznik Nr 7 do zarządzenia Nr 9 Prezesa RSW z dnia 19.02.1983 r.

3. Zasady działania w przedmiocie zabezpieczenia przeciwpożarowego:

1) **Organizacja i zakres działania komisji pożarowo-technicznej.** Powołując komisję pożarowo-techniczną należy określić w oparciu o ramowy zakres czynności stanowiący załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 9 Prezesa RSW z dnia 19.02.1983 r.:
— skład komisji,
— zakres działania i uprawnienia komisji,
— zasady współdziałania z kierownikami działów,
— zasady prowadzenia kontroli (rodzaj oraz częstotliwość, prowadzenie dokumentacji),
— sposób przedstawiania wniosków dyrektorowi jednostki organizacyjnej,
— formy nadzoru nad realizacją wniosków i zaleceń.

2) **Organizacja i zakres działania pogotowi przeciwpożarowych.** Przy określaniu organizacji i zakresu działania pogotowi przeciwpożarowych w oparciu o załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 9 Prezesa RSW z dnia 19.02.1983 r. należy określić:
— wydziały, działy i komórki organizacyjne, w których powinny być utworzone pogotowia przeciwpożarowe,
— sposób wyznaczania członków pogotowi przeciwpożarowych,
— zadania i obowiązki członków pogotowi przeciwpożarowych,
— czas i formy szkolenia członków pogotowi przeciwpożarowych.

3) **Organizację szkolenia przeciwpożarowego należy ustalić przez:**
— wyznaczenie komórki organizacyjnej (stanowiska pracy) zobowiązanej do prowadzenia szkolenia,
— określenie zasad organizacyjnych przygotowania fachowego osób zobowiązanych do prowadzenia szkolenia i instruktażu przeciwpożarowego na stanowiskach pracy (mistrzowie, brygadziści),
— organizację szkolenia specjalistycznego (np. dla spawaczy, elektryków itp.) w zakresie zasad bezpieczeństwa pożarowego przy pracach pożarowo-niebezpiecznych,
— nadzór i kontrolę nad organizacją i przebiegiem szkolenia (ewidencja przeszkolonych).

4) **Dla przeciwpożarowego zabezpieczenia w zakresie rozbudowy i remontów obiektów należy określić:**
— obowiązek i sposób uzgadniania lokalizacji i zagospodarowania zaplecza budowy ze służbą ochrony przeciwpożarowej,
— obowiązek i sposób uzgadniania warunków prowadzenia prac pożarowo-niebezpiecznych w porozumieniu ze służbą ochrony przeciwpożarowej,
— zasady kontroli zaplecza budowlanego i prowadzonych prac pożarowo-niebezpiecznych przez nadzór techniczny.

5) Przy oddawaniu obiektów i instalacji technologicznych do eksploatacji należy ustalić obowiązek sprawdzenia, czy techniczne zabezpieczenie przeciwpożarowe zostało wykonane zgodnie z dokumentacją i działa sprawnie.

Uwaga:

Ustalenia regulaminu powinny uwzględniać warunki jednostki, zagrożenie związane z jej charakterem, stosowną technologią i urządzeniami technicznymi, których znajomość posiadają właściwi pracownicy inżynieryjno-techniczni. Dlatego należy przyjąć zasadę, że opracowywanie regulaminu powinno być powierzone tym pracownikom, a nie przekazywane innym fachowcom, np. pracownikom ochrony przeciwpożarowej, nie zatrudnionym bezpośrednio w danej jednostce.

Załącznik nr 2

Ramowe założenia do opracowania instrukcji alarmowania i zasad postępowania w przypadku powstania pożaru

Uwzględniając warunki występujące w poszczególnych jednostkach, wydziałach, działach i innych komórkach organizacyjnych, w zależności od potrzeb, w instrukcji alarmowej należy określić:

1) sposób niezwłocznego alarmowania zakładowej, zawodowej, ochotniczej straży pożarnej, pogotowi przeciwpożarowych lub straży przemysłowej (przyciski alarmowe, syreny, telefony itp.);
2) sposób zawiadamiania stanowiska kierowania komendy straży pożarnych;
3) zasady i kolejność alarmowania służb technicznych jednostki organizacyjnej i pracowników;
4) sposób i kolejność powiadamiania o pożarze dyrektora jednostki organizacyjnej lub jego zastępcy oraz osób ich zastępujących i innych niezbędnych służb np. Milicji Obywatelskiej, Pogotowia Energetycznego, Pogotowia Gazowego;
5) sposób i kolejność wyłączania: instalacji energetycznych, dopływu palnych cieczy i gazów, wentylacji, zbiorników z cieczami łatwo zapalnymi i uruchamiania urządzeń gaśniczych itp.;
6) sprzęt przeciwpożarowy, który należy wykorzystać w pierwszej kolejności do gaszenia pożaru oraz zasady jego użycia;
7) zasady ewakuacji ludzi i mienia z pomieszczeń objętych i zagrożonych pożarem;
8) zasady kierowania akcją gaśniczą;
9) wskazania dla poszczególnych służb technicznych w przypadku powstania pożaru.

W instrukcjach w zależności od potrzeb należy uwzględniać specyfikę poszczególnych jednostek, działów i wydziałów.

Uwaga:
Opracowanie instrukcji o zasadach postępowania w przypadku powstania pożaru powinno być powierzane komisjom pożarowo-technicznym.

Załącznik nr 3

Ramowy zakres czynności komisji pożarowo-technicznych

1. W skład komisji pożarowo-technicznych wchodzą:

1) z-ca dyrektora — przewodniczący komisji oraz członkowie:
2) pracownik prowadzący sprawy ochrony, przeciwpożarowej (jako sekretarz),
3) główny energetyk (energetyk, elektryk),
4) główny mechanik (mechanik),
5) główny technolog (technolog),
6) kierownik komórki administracyjnej,
7) kierownik komórki inwestycyjno-remontowej,
8) inspektor bhp.

2. Skład osobowy komisji może być rozszerzony o innych specjalistów oraz zaproszonych przedstawicieli organizacji partyjnych, młodzieżowych i związków zawodowych.

3. Komisje zbierają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku, w okresie wiosennym i jesiennym.

4. Do zadań komisji pożarowo-technicznych należy w szczególności:

1) przeprowadzanie wnikliwych kontroli stanu ochrony przeciwpożarowej we wszystkich obiektach jednostki organizacyjnej i podległych jednostek (redakcji, oddziałów wojewódzkich, oddziałów, filii zakładów graficznych, klubów, punktów sprzedaży detalicznej itp.) ze szczególnym zwróceniem uwagi na:
   a) stan dróg ewakuacyjnych i pożarowych,
   b) magazynowanie materiałów, zwłaszcza łatwo palnych,
   c) stan instalacji i urządzeń technologicznych, energetycznych, odgromowych, ogrzewczych, wodnych, wentylacyjnych, transportowych i kominowych,
   d) stan instalacji i urządzeń przeciwpożarowych istniejących i wnioskowanie potrzeb w tym zakresie,
   e) zaopatrzenie wodne na potrzeby gaśnicze,
   f) znajomość i przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych przez pracowników na stanowiskach pracy,
   g) umiejętność posługiwania się przez pracowników podstawowym sprzętem przeciwpożarowym,
   h) stosowanie propagandy wizualnej z zakresu ochrony przeciwpożarowej,
   i) praktyczne przygotowanie pogotowi przeciwpożarowych do działań gaśniczych,
   j) wyposażenie jednostki organizacyjnej we właściwe instrukcje przeciwpożarowe,
   k) wykonanie zaleceń pokontrolnych wcześniej wydanych przez zewnętrzne i wewnętrzne organa kontrolne,
   l) realizację planów poprawy zabezpieczenia przeciwpożarowego jednostki,
   ł) ład i porządek w pomieszczeniach, na placach składowych i wokół obiektów,
   m) stopień przygotowania i wyszkolenia personelu w zakresie ewakuacji oraz postępowania w przypadku pożaru,
2) sporządzanie protokółów z dokonanych kontroli, przedstawianie wniosków i propozycji w celu poprawy istniejącego stanu ochrony przeciwpożarowej oraz projektów zarządzeń pokontrolnych, a także nadzorowanie przebiegu realizacji zadań ustalonych przez jednostki nadrzędne i dyrektora w zakresie likwida-

cji przyczyn mogących spowodować pożar lub jego rozprzestrzenianie się;

3) opiniowanie pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony przeciwpożarowej projektów adaptacji budynków, pomieszczeń, zmiany procesów technologicznych, wprowadzania nowych urządzeń, przy których może występować zagrożenie pożarowe;

4) prowadzenie dochodzenia w przypadku powstania pożaru, ustalenie jego przyczyn i przedstawienie wniosków do decyzji dyrektorowi jednostki organizacyjnej RSW przeciwdziałających powstawaniu pożarów.

Załącznik nr 4

Organizacja oraz zadania i obowiązki pogotowi przeciwpożarowych

1. Ilość powołanych pogotowi przeciwpożarowych ustalają dyrektorzy jednostek organizacyjnych biorąc pod uwagę: stopień zagrożenia i warunki lokalowe jednostki.

2. Pogotowie przeciwpożarowe składa się z co najmniej czterech pracowników na każdej zmianie, pełniących następujące funkcje:
— dowódca pogotowia,
— łącznik,
— pomocnik I,
— pomocnik II.

3. Imienne wykazy wraz z zakresem obowiązków poszczególnych członków pogotowi powinny znajdować się na widocznym miejscu w rejonie działania pogotowi.

4. Za aktualne składy pogotowi odpowiedzialni są kierownicy oddziałów (wydziałów), w których pogotowia działają.

5. Członkowie pogotowi zobowiązani są brać udział w szkoleniach i ćwiczeniach według programu, który określa Główny Inspektor Ochrony Przeciwpożarowej.

6. Obowiązki pogotowia przeciwpożarowego w zakresie zapobiegania pożarom:
a) instruowanie i dopilnowanie przestrzegania przepisów przeciwpożarowych przez pracowników,
b) powodowanie systematycznego usuwania odpadów produkcyjnych oraz przestrzegania ładu i porządku w miejscu pracy,
c) dopilnowanie przestrzegania zakazu palenia tytoniu i używania ognia otwartego,
d) zapewnienie dostępu do sprzętu przeciwpożarowego, głównych wyłączników energii elektrycznej, drożności dróg i wyjść ewakuacyjnych,
e) sprawdzenie po zakończeniu pracy, czy wyłączone są odbiorniki energii elektrycznej, zamknięte zawory gazu itp.

7. Obowiązki pogotowi przeciwpożarowych w przypadku powstania pożaru:
a) alarmowanie straży pożarnej i kierownictwa zakładu,
b) organizowanie sprawnej ewakuacji ludzi i mienia,
c) prowadzenie akcji gaśniczej do czasu przybycia straży pożarnej,
d) angażowanie pracowników do pomocy w akcji ratowniczo-gaśniczej,
e) wskazanie jednostkom straży pożarnej dojść do miejsca pożaru, udzielenie informacji o sytuacji pożarowej, lokalizacji instalacji, urządzeń itp.

8. Dowódca pogotowia określi konkretne zadania dla poszczególnych osób składu pogotowia.

Załącznik nr 5

Zakres zadań Głównego Inspektoratu Ochrony Przeciwpożarowej

1. Główny Inspektorat Ochrony Przeciwpożarowej sprawuje fachowe kierownictwo, koordynację i zwierzchni nadzór nad działalnością jednostek organizacyjnych RSW w zakresie ochrony przeciwpożarowej.

2. Do zakresu działania, zadań i obowiązków Głównego Inspektoratu Ochrony Przeciwpożarowej w szczególności należy:

1) analizowanie stanu ochrony przeciwpożarowej, określanie głównych kierunków i założeń poprawy bezpieczeństwa pożarowego w RSW oraz przedstawianie wraz z wnioskami do akceptacji kierownictwu;
2) wydawnie w RSW przepisów przeciwpożarowych zmierzających do poprawy stanu ochrony przeciwpożarowej;
3) współdziałanie z dyrektorami jednostek organizacyjnych RSW i dyrektorami komórek Zarządu Głównego w zakresie poprawy stanu ochrony przeciwpożarowej w RSW;
4) inspirowanie prac naukowo-badawczych w zakresie ochrony przeciwpożarowej dla potrzeb RSW;
5) inicjowanie postępu technicznego w przeciwpożarowym zabezpieczeniu jednostek RSW i nadzór nad jego wdrażaniem;
6) planowanie, organizowanie i nadzorowanie szkolenia doskonalącego dla służb ochrony przeciwpożarowej, kadry kierowniczej i dozoru technicznego;
7) prowadzenie ewidencji zaistniałych pożarów w RSW, opracowywanie analiz i wniosków;
8) inicjowanie i organizowanie działalności propagandowej ochrony przeciwpożarowej z uwzględnieniem specyfiki jednostek ze szczególnym uwzględnieniem „DNI OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ";
9) prowadzenie spraw kadrowych funkcjonariuszy pożarnictwa pełniących służbę w jednostkach organizacyjnych RSW;
10) planowanie potrzeb i opiniowanie materiałów dydaktycznych, szkoleniowych oraz pro-

pagandowych stanowiących pomoc w szkoleniu przeciwpożarowym pracowników jednostek organizacyjnych RSW i służb ochrony przeciwpożarowej w RSW;

11) organizowanie informacji technicznej i wymiany doświadczeń krajowych i zagranicznych w zakresie ochrony przeciwpożarowej;

12) udział w pracach komisji popożarowych powołanych przez kierownictwo RSW;

13) opiniowanie resortowych przepisów, w których są podejmowane zagadnienia mające wpływ na stan ochrony przeciwpożarowej w RSW;

14) nadzór nad przygotowaniem zakładów do działalności operacyjnej na wypadek pożaru;

15) współdziałanie z Komendą Główną Straży Pożarnych, właściwymi terenowo komendami straży pożarnych w zakresie doskonalenia zabezpieczenia przeciwpożarowego w RSW;

16) prowadzenie problemowych i całokształtowych kontroli stanu ochrony przeciwpożarowej w jednostkach organizacyjnych RSW;

17) opiniowanie w zakresie wymagań ochrony przeciwpożarowej założeń techniczno-ekonomicznych kluczowych inwestycji dla RSW;

18) uczestniczenie w komisji ocen projektów inwestycyjnych;

19) udział w odbiorze obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń o znaczeniu kluczowym dla RSW;

20) prowadzenie odpraw, instruktaży i narad z pracownikami zajmującymi się sprawami ochrony przeciwpożarowej w jednostkach organizacyjnych RSW.

Załącznik nr 6

Wykaz jednostek organizacyjnych RSW, w których stanowiska do spraw ochrony przeciwpożarowej winny być powierzone specjalistom branżowym do spraw ochrony przeciwpożarowej względnie oficerom lub chorążym pożarnictwa

1. Prasowe Zakłady Graficzne — Bydgoszcz
2. Zakłady Graficzne — Ciechanów
3. Prasowe Zakłady Graficzne — Gdańsk
4. Zakłady Fotopoligraficzne — Gdańsk-Wrzeszcz
5. Prasowe Zakłady Graficzne — Katowice
6. Prasowe Zakłady Graficzne — Kielce
7. Prasowe Zakłady Graficzne — Koszalin
8. Prasowe Zakłady Graficzne — Kraków
9. Prasowe Zakłady Graficzne — Łódź
10. Zakłady Graficzne — Piła
11. Zakłady Fotopoligraficzne — Ruda Śląska
12. Prasowe Zakłady Graficzne — Wrocław
13. Prasowe Zakłady Graficzne — W-wa, ul. Marszałkowska
14. Prasowe Zakłady Graficzne — W-wa, ul. Nowogrodzka
15. Zakłady Wklęsłodrukowe — W-wa, ul. Okopowa
16. Prasowe Zakłady Graficzne — W-wa, ul. Smolna
17. Zakłady Offsetowe — W-wa, ul. Ludna
18. Zakłady Graficzne — W-wa, ul. Srebrna
19. Zakłady Produkcji Mebli i Urządzeń Handlowych — Nowe Miasto Lub.
20. Zakład Produkcji Ram — Chojnice
21. Zakład Transportu — Warszawa
22. Zakłady Przemysłu Drzewnego — Świebodzin
23. Przedsiębiorstwo Upowszechnienia Prasy i Książki — Białystok
24. Przedsiębiorstwo Upowszechnienia Prasy i Książki — Bydgoszcz
25. Przedsiębiorstwo Upowszechnienia Prasy i Książki — Gdańsk
26. Przedsiębiorstwo Upowszechnienia Prasy i Książki — Katowice
27. Przedsiębiorstwo Upowszechnienia Prasy i Książki — Kielce
28. Przedsiębiorstwo Upowszechnienia Prasy i Książki — Koszalin
29. Przedsiębiorstwo Upowszechnienia Prasy i Książki — Kraków
30. Przedsiębiorstwo Upowszechnienia Prasy i Książki — Lublin
31. Przedsiębiorstwo Upowszechnienia Prasy i Książki — Łódź
32. Przedsiębiorstwo Upowszechnienia Prasy i Książki — Olsztyn
33. Przedsiębiorstwo Upowszechnienia Prasy i Książki — Opole
34. Przedsiębiorstwo Upowszechnienia Prasy i Książki — Poznań
35. Przedsiębiorstwo Upowszechnienia Prasy i Książki — Rzeszów
36. Przedsiębiorstwo Upowszechnienia Prasy i Książki — Szczecin
37. Przedsiębiorstwo Upowszechnienia Prasy i Książki — Wrocław
38. Przedsiębiorstwo Upowszechnienia Prasy i Książki — Zielona Góra
39. Przedsiębiorstwo Upowszechnienia Prasy i Książki — Warszawa
40. Centrala Kolportażu Prasy i Wydawnictw — Warszawa
41. Centrala Zaopatrzenia — Warszawa
42. Krajowe Wydawnictwo Czasopism — Warszawa
43. Krajowa Agencja Wydawnicza — Warszawa
44. Warszawskie Wydawnictwo Prasowe — Warszawa
45. Wydawnictwo Współczesne — Warszawa
46. Wielkopolskie Wydawnictwo Prasowe — Poznań
47. Zielonogórskie Wydawnictwo Prasowe — Zielona Góra

Załącznik nr 7

Ramowy zakres zadań dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach pracy do spraw ochrony przeciwpożarowej w jednostkach organizacyjnych RSW

Do zakresu zadań, obowiązków i działania pracowników zatrudnionych na stanowiskach do spraw ochrony przeciwpożarowej należy w szczególności:

1) realizacja zadań w zakresie przeciwpożarowego zabezpieczenia obiektów jednostek organizacyjnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami uprawnionych organów;
2) prowadzenie działalności prewencyjnej, a w szczególności:
   a) przeprowadzanie kontroli stanu ochrony przeciwpożarowej w obiektach jednostek organizacyjnych i egzekwowanie zarządzeń pokontrolnych,
   b) zgłaszanie kierownictwu jednostki organizacyjnej potrzeb i wniosków dotyczących poprawy stanu ochrony przeciwpożarowej,
   c) inicjowanie działalności i udział w pracach komisji pożarowo-technicznej,
   d) współdziałanie w szkoleniu i doskonaleniu pracowników jednostki organizacyjnej w zakresie ochrony przeciwpożarowej;
3) przedkładanie kierownictwu jednostki organizacyjnej wniosków o ukaranie pracowników odpowiedzialnych za sprawy ochrony przeciwpożarowej w przypadku stwierdzenia braku właściwego nadzoru nad przestrzeganiem obowiązujących przepisów przeciwpożarowych i instrukcji technologicznych przez podległy im personel;
4) organizowanie działalności propagandowo-uświadamiającej w zakresie ochrony przeciwpożarowej;
5) sprawowanie nadzoru nad prawidłowością rozmieszczenia, stanem gotowości oraz konserwacją sprzętu i urządzeń przeciwpożarowych, prawidłowym wyznaczeniem, oznakowaniem i utrzymaniem dróg pożarowych, środków łączności, alarmowania, punktów czerpania wody do celów gaśniczych itp.;
6) aktualizowanie instrukcji alarmowania na wypadek pożaru oraz zgłaszanie do komendy rejonowej straży pożarnych potrzeby aktualizacji operacyjnych planów obrony przeciwpożarowej;
7) współdziałanie z właściwymi służbami w zakresie ustalania warunków ochrony przeciwpożarowej przy prowadzeniu prac pożarowo niebezpiecznych, remontów, prac modernizacyjnych, adaptacyjnych i innych;
8) organizowanie i inicjowanie działalności zakładowej ochotniczej straży pożarnej, pogotowi przeciwpożarowych oraz sprawowanie fachowego nadzoru nad ich działalnością;
9) inicjowanie i organizowanie konferencji lub narad w sprawach poprawy stanu ochrony przeciwpożarowej w jednostce organizacyjnej przy współudziale organizacji politycznych i związkowych;
10) udział w komisjach oceny projektów inwestycyjnych budowy, przebudowy lub modernizacji obiektów i urządzeń oraz udział w komisjach odbiorczych;
11) udział w opracowaniu i aktualizacji regulaminu ochrony przeciwpożarowej jednostki organizacyjnej;
12) analizowanie wspólnie, ze służbami technicznymi przyczyn zaistniałych pożarów lub zapłonów technologicznych i ich skutków oraz przedstawianie kierownictwu jednostki organizacyjnej odpowiednich wniosków;
13) współdziałanie w przygotowaniu jednostki organizacyjnej do potrzeb obrony cywilnej w zakresie ochrony przeciwpożarowej;
14) współpraca z właściwymi terenowo komendami straży pożarnych;
15) opiniowanie zmian technologiczno-budowlanych w zakresie ppoż.;
16) prowadzenie dokumentacji dotyczącej spraw ochrony przeciwpożarowej;
17) inspirowanie działań na rzecz wprowadzenia postępu technicznego w zakresie ochrony przeciwpożarowej;
18) bezzwłoczne informowanie Głównego Inspektoratu Ochrony Przeciwpożarowej o każdym zaistniałym pożarze;
19) opracowanie i przedstawianie dyrektorowi jednostki organizacyjnej ocen stanu ochrony przeciwpożarowej opracowanej przy udziale komisji pożarowo-technicznej;
20) uczestniczenie w wykonywaniu zadań na rzecz RSW organizowanych przez Główny Inspektorat Ochrony Przeciwpożarowej.

W.Z.Graf. Zam. 5665. Ark. druk. 2.50. Ark. wyd. 4.00.